

団体貸出申込書

申込日 令和 年 月 日 (申し込みは土日祝日を除く10日前までにお願いします)	
貸出希望期間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで	
対象学年・人数・貸出希望冊数	
貸出方法【丸をつけてください】 <ul style="list-style-type: none"> ・ 来館 (中央・武里・庄和) ・ 学校連絡便 	返却方法【丸をつけてください】 <ul style="list-style-type: none"> ・ 来館 (中央・武里・庄和) ・ 学校連絡便
◆学校連絡便は委託業者が運行します。校内の駐車と職員室への立ち入りをご許可ください。 ◆日程の都合上、申込期日を過ぎた場合は学校連絡便でお届けできませんのでご注意ください。	
どのようなテーマで調べるのか、具体的にご記入ください。 例) 環境問題をテーマに資料が欲しい。資源ゴミ、リサイクル、環境破壊、水質汚染など	
学校名	電話 ()
担当者名	FAX ()
申込先 社会教育課図書館担当 (FAX 763-2218) 宛て	
社会教育課図書館担当 (電話 763-2445)	